

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MANELLA Eugenia**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail **e.manella@asst-valcamonica.it**
Codice Fiscale

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **11.07.1963**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - 1982- 1988
 - Dal 1982 al 1983 Divisione di Medicina e Diabetologia Primario: Prof. G. Pozza
 - Dal 1983 al Settembre 1988 Reparto di Rianimazione e Terapia Intensiva Primario: Prof. G. Torri
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Ospedale S.Raffaele Via Olgettina Segrate Milano***
- Tipo di azienda o settore
 - Ospedale S.Raffaele Via Olgettina Segrate Milano***
- Tipo di impiego
 - Tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità
 - Infermiere Professionale
- Date (da – a)
 - 1988-1992
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - USSL 15 Presidio Ospedaliero Darfo Brescia***
- Tipo di azienda o settore
 - Servizio di Sala Operatoria
- Tipo di impiego
 - Tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità
 - CAPOSALA
- Date (da – a)
 - 1993 Fino ad Aprile
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - USL 15 Ospedale Vallecamonica-Esine Brescia***
- Tipo di azienda o settore
 - Servizio di Sala Operatoria
- Tipo di impiego
 - Tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità
 - CAPOSALA

- Date (da – a) Da Maggio 1993 a Maggio 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - USL 37 Presidio Ospedaliero di Esine Brescia
- Tipo di azienda o settore Divisione di Cardiologia e Unità di Cura Coronarica
 - Tipo di impiego Tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità CAPOSALA

- Date (da – a) Da Giugno 2003 al 31.12.2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - ASL Vallecamonica –Sebino Presidio di Esine Brescia**
- Tipo di azienda o settore Direzione Sanitaria presso Ufficio Controllo Appropriately Prestazioni sanitarie e Controllo Cartelle Cliniche
 - Tipo di impiego Tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Infermiere Coordinatore / Referente Qualità per la Direzione Sanitaria Secondo SGQ / verifica e controllo SDO/Auditor/ Referente formazione per la Direzione Sanitaria

- Date (da – a) Dal 01.01.2016 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - ASST della Valcamonica Presidio di Esine**
- Tipo di azienda o settore Direzione Sanitaria presso Ufficio Controllo Appropriately Prestazioni sanitarie e Controllo Cartelle Cliniche
 - Tipo di impiego Infermiere Coordinatore / Referente Qualità per la Direzione Sanitaria Secondo SGQ / verifica e controllo SDO/Auditor/ Referente formazione per la Direzione Sanitaria.
- Principali mansioni e responsabilità
 - Dal 01.10.2021** Conferimento incarico di funzione : Controllo Appropriately Prestazioni Sanitarie

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno Scolastico 1978 /79
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Istituto di Stato per l'Industria e l'Artigianato di Breno (BS)**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Scuola di Assistenti per l'Infanzia
 - Qualifica conseguita Promozione al 3° anno

- Date (da – a) Anni Scolastici 1979/82
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico dell'Ospedale S.Raffaele (MI)**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Scuola per Infermieri Professionali
 - Qualifica conseguita Diploma in Infermiere Professionale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) Anno Scolastico 1987/ 88
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Ospedale Niguarda (MI)**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di Abilitazione a Funzioni Direttive
 - Qualifica conseguita CAPOSALA
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) ///

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Elementare
Elementare
Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

• Docente della Disciplina Primo Soccorso applicata all'Area Critica Corso di Laurea per Infermiere Università degli Studi di Brescia sezione di Esine ASL Vallecamonica Sebino ne gli A.A. 00/01, 01/ 02, 02/ 03, 03/ 04, 04/ 05,05/ 06.

• Docente del Corso Integrato Inf.ca Clinica applicata alla Cardiologia Laurea per Infermieri Università degli Studi di Brescia sezione di Esine ASL Vallecamonica Sebino sino al 2006.

• Assistente di Tirocinio del Corso di Laurea per Infermiere Università degli Studi di Brescia sezione di Esine ASL Vallecamonica Sebino negli AA 00/01, 01/ 02, 02/ 03.

• Relatrice Tesi Studenti Corso di Laurea per Infermiere Università degli Studi di Brescia sezione di Esine ASL Vallecamonica Sebino

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

• Acquisizione di nozioni specifiche per la verifica dell'appropriatezza dei ricoveri e della codifica delle diagnosi/Sistema DRG

• 2003 Partecipazione al seminario d'aggiornamento CISEL "Il sistema DRG e la Scheda di dimissione Ospedaliera"

• 11.10.2005 Corso di Formazione Aziendale "Il sistema DRG e la gestione della SDO"

• La criticità nelle codifica della SDO all'interno delle UU.OO. dell'ASL di Vallecamonica (novembre 2007)

• Gestione della CC aspetti medico legali e modalità di controllo SDO (Giugno 2007)

• Presentazione del Manuale della CC (Regione Lombardia Dicembre 2007)

• 20/03/2009 Partecipazione al corso aggiornamento il Sistema DRG

• Acquisizione di nozioni specifiche in Risk management con partecipazione a corsi di aggiornamento nel corso 2006 , 2007 e 2008

• partecipazione corso IREF "Il consenso informato" 10 e 11 aprile 2008

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Nozioni di informatica di base

Partecipazione corso aggiornamento: "la rete informatica aziendale strumenti e servizi "anno 2008

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Musica e lettura

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

• Referente Qualità/Auditor/Referente Formazione/Componente Gruppo Coordinamento Risk management/Componente GAD Gruppo aziendale dedicato

• Partecipazione a corsi di aggiornamento specifici per il SGQ:

-21 e 22.10.2004 "L'approccio per processi: indicatori di processo e di risultato"

-19.05.2005 "Il Progetto di valutazione aziendale"

-1.06.2005 " Corso Auditor"

-5 e 6.10.2005 "La norma ISO 19011 e la sua applicazione"

Partecipazione al corso di aggiornamento specifico per il SGQ anno 2006 , 2007, 2008 e 2009:

-02 e 03 Maggio 2006 " Identificazione formulazione e gestione degli indicatori di processo di risultato e di struttura"

-04 e 05.Luglio 2006 "Dagli standard JCI al SGQ Aziendale"

-14 e 15 Maggio 2007 La gestione delle linee guida

-nel corso 2007 Implementazione del SGQ nelle UU.OO. certificate e in fase di certificazione

-13 e 14 Novembre 2007 Il Coordinatore come attore del cambiamento organizzativo rivolto alla personalizzazione dei servizi di salute

- 25/03/2009 La Conduzione degli Audit corso aggiornamento interno
- 2009: mantenimento e implementazione del sistema di gestione della qualità nelle UUOO aziendali con inserimento standard JCI.
- 2009 evento formativo: "Gruppo di miglioramento per la corretta e appropriata compilazione della CC"
- 2010 evento residenziale: "Gestione della documentazione sanitaria applicazione delle indicazioni regionali"
- 2011 evento residenziale convegno "Evoluzione del rapporto medico pz comunicazione informazione"
- 2011, 2012, 2013 e 2014 FSC riunioni per mantenimento e implementazione del sistema di gestione della qualità nelle UUOO aziendali con inserimento standard JCI.
- 2013 corso per auditor interni
- 2014 corso per auditor interni: applicazione della metodologia tracer, il percorso di cura : dalla realizzazione al monitoraggio
- 2014 evento formativo aziendale obbligatorio: La comunicazione funzionale: dal ciclo della perdita al ciclo del valore
- 2014 evento Eupolis: La gestione del rischio clinico in sala parto: Eupolis Lombardia
- 2014 FAD aziendale: I sistemi qualità e rischio clinico
- 2015 FSC aziendale: Implementazione del SGQ e aspetti organizzativi nelle uuoo aziendali.
- 2015 corso aggiornamento: LA CULTURA DELL'ERRORE
- 2015 corso aggiornamento: ESSERE RESPONSABILI OGGI: RIFLESSIONI E IMPLICAZIONI NELL'AGIRE QUOTIDIANO
- 2016/2017 FSC aziendale: Implementazione del SGQ e aspetti organizzativi nelle uuoo aziendali.
- 2017 corso aggiornamento obbligatorio: Individuazione di un modello aziendale di mappatura delle competenze
- 2018 29/03/2018 attestato superamento esame Audit Interno dei SGQ corso svolto nelle date 7 e 8 marzo 2018
- 2020 FAD Corso Base Rischio Clinico

Dal 2006 a tutt'oggi è continuata la partecipazione ad attività di Audit interni.

Dal 2008 a tutt'oggi Referente formazione per la Direzione Medica di Presidio, ha partecipato a corsi di formazione specifica come si evince da allegato UO Formazione e inoltre

- 2010 evento residenziale corso aggiornamento " Formare i formatori verso una formazione significativa"
- 2010 "Stato dell'arte della formazione aziendale "
- 2011 evento residenziale corso aggiornamento " la valutazione della formazione quali indicatori di verifica"
- 2012 evento corso residenziale: "La fase di indagine di fabbisogno formativo dentro le organizzazioni esame delle fattibilità e delle strategie"
- 2013 evento aziendale: Analisi dei progetti formativi nell'ambito della consulenza organizzativa
- 2013 evento formativo aziendale obbligatorio: Comunicazione assertiva applicata alla gestione delle persone.
- 2014 evento formativo aziendale : La comunicazione funzionale: dal ciclo della perdita al ciclo del valore
- 2015 corso aggiornamento: Il cambiamento, una straordinaria normalità
- 2016 evento formativo aziendale obbligatorio: Punto In-Formazione

Dal 2005 a tutt'oggi è componente attivo dell'Unità di Coordinamento di risk management (GCRC) .

Dal 2010 a tutt'oggi componente del Gruppo di valutazione prevenzione cadute in ambito ospedaliero(GAD).

Altra formazione:

- 2010 Ha partecipato al seguente corso di aggiornamento IREF: "La gestione del rischio di caduta in pz ospedalizzati e ospiti RSA /RSD a gestione diretta
- 2010 Congresso Ospedale Niguarda "La figura del dirigente medico e la responsabilità professionale oggi"
- 2011 evento residenziale convegno: " l'utilizzo della contenzione fisica nella pratica clinica cambiare è possibile.

Altri Corsi aggiornamento :

- 2012 Corso BLSD
- 2012 gestione della macro emergenza negli ospedali di Esine e di Edolo

PATENTE O PATENTI
ULTERIORI INFORMAZIONI
ALLEGATI

B
Crediti sono disponibili in portfolio formazione in "formazione online"

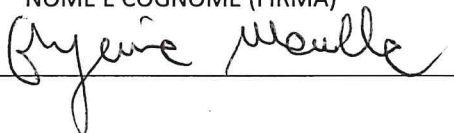
///

"Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, nelle ipotesi di dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

CITTA' Esine (BS)

DATA 25.5.2022

NOME E COGNOME (FIRMA)

A handwritten signature in black ink, reading "Fyrene Moulla", is written over a horizontal line.

